

日本語添削室 開室案内

—2023年9月—

人文学研究科・国際言語文化研究科に所属する留学生の皆さんために
日本人学生サポーターが日本語を添削します

期間：2023年5月から2024年2月までの平日（8月と冬季休暇以外）

添削方法：メールで行います。

開室日時：下記カレンダー参照

対象者：人文学研究科・国際言語文化研究科・文学部所属の全ての留学生

特にネイティブチェックのつかない学生やチューターが日本語母語話者でない留学生

添削対象となる文書：授業レポートや学会発表原稿や就職活動関係の書類など

例）レポート・ハンドアウト・授業のレジュメなどの比較的短い文書

30分前後で添削可能なA4サイズ用紙8枚以内を目安とする

利用の手順：

1. 添削してほしい文書をWord形式で用意し、開室時間開始後に「日本語添削室 申込フォーム」で申し込んでください。<https://forms.gle/RKuhufKLrbuZQkqc9>
2. 申し込み順にサポーターが文書を添削して返送します。
（申込者が多い場合は対応できないことがありますので、予め承知しておいてください）
3. 添削文が返送されたら、すぐに受取確認のメールをサポーターに送ってください。



注意：本学部・研究科の留学生、かつ、本人の書いた文章に限ります（代理での利用は厳禁）。

申し込みは原則1日につき1人1回までとします。1日に2回以上申し込むことも可能ですが他の人から申し込みのあった添削が全て終わり、時間が余っている場合に限られます。

例文や引用などで翻訳した日本語の添削はしません。

書いた文書の内容についてのアドバイスはしません。

**サポーターから添削した文書が送られてきたら、すぐに受け取りのメールを送ってください。
送らないと次回からの利用ができなくなります。**

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5 12:00-15:00	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22 13:00-16:00	23
24	25 13:00-16:00	26	27	28	29 13:00-16:00	30

問い合わせ先：人文学研究科国際化推進室 prospective_hum@adm.nagoya-u.ac.jp